

VEDTÆGTER

for

Foreningen Sølund Musik-Festival

1. NAVN

- 1.1 Foreningens navn er Sølund Musik-Festival.
- 1.2 Foreningen har hjemsted i Skanderborg Kommune.
- 1.3 Foreningen er stiftet den 20. februar 1986.

2. Formål

- 2.1 Foreningen har til formål på almennyttigt grundlag at:
Give udviklingshæmmede mennesker i Danmark, samt deres ledsagere, mulighed for kulturelt- og socialt samvær, samt at yde økonomisk støtte til aktiviteter i foreninger, stiftelse, institutioner med videre, hvis midler anvendes i almen velgørende eller på anden måde almennyttigt øjemed, til fordel for en større kreds af mennesker.
- 2.2 Gennem af udvikle, planlægge og gennemføre kulturelle arrangementer, festivaler og koncerter, herunder Sølund Musikfestival.
- 2.3 Samt at støtte de i 2.1 nævnte formål.

3. MEDLEMMER AF FORENINGEN

- 3.1 Medlemmer af foreningen er alle, der i medlemsåret har betalt kontingent, og er aktive medhjælpere med mindst 12 timer ved aktiviteter, der er godkendt af bestyrelsen.
- 3.2 Medlemsåret er 1. oktober til 30. september. Kontingent skal være betalt senest 1. april i medlemsåret.
- 3.3 Ønsker om medlemskab og udmeldelse sker ved skriftlig henvendelse (herunder elektronisk) til Foreningen.
- 3.4 Kontingentet for det følgende medlems år fastsættes af generalforsamlingen.
- 3.5 Udøver et medlem en for Foreningen skadelig virksomhed eller ikke lever op til de i pkt. 3.1 nævnte forpligtelser, kan dette udelukkes som medlem ved beslutning i Foreningens bestyrelse. Beslutningen kan indbringes for generalforsamlingen, men har ikke opsættende virkning.

4. GENERALFORSAMLING

- 4.1 Generalforsamlingen er Foreningens højeste myndighed.
- 4.2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af januar måned.
- 4.3 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen eller mindst 1/3 af Foreningens medlemmer skriftligt fremsætter ønske herom. Ekstraordinær generalforsamling skal være indkaldt senest 1 måned efter, at krav herom er fremsat.
- 4.4 Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen elektronisk til Foreningens medlemmer med mindst 4 ugers varsel. I indkaldelsen skal angives, hvilke spørgsmål der skal behandles på generalforsamlingen. Såfremt forslag til vedtægtsændringer skal behandles på generalforsamlingen, skal forslaget væsentligste indhold angives i indkaldelsen.
- 4.5 Emner, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal fremsættes skriftligt (herunder elektronisk) til bestyrelsen senest 14 dage efter indkaldelsens udsendelse.
- 4.6 Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholdefølgende:
1. Valg af dirigent.
 2. Valg af referent og stemmetæller.
 3. Bestyrelsens beretning om Foreningens virksomhed i det forløbne år.
 4. Forelæggelse af årsrapport til godkendelse.
 5. Indkomne forslag fra bestyrelse eller Foreningsmedlemmer.
 6. Valg af bestyrelse.
 7. Valg af revisor.
 8. Eventuelt.
- 4.7 Dirigenten leder forhandlingerne på generalforsamlingen og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde, stemmeafgivning og dennes resultat.
- 4.8 De på generalforsamlingen behandlede emner afgøres ved simpelt flertal, medmindre vedtægterne bestemmer andet. Stemmeret kan kun udøves ved personlig tilstedeværelse. Generalforsamlingen afgør ved simpelt flertal om en afstemning skal være anonym.
- 4.9 Over det på generalforsamlingen besluttede udarbejdes referat, der underskrives af dirigenten.
- 4.10 Ved valg til bestyrelsen skal der ved stemmeafgivelsen stemmes på det antal kandidater, som er på valg.

5. BESTYRELSE

- 5.1 Foreningen ledes af en bestyrelse på 5 medlemmer, hvor det tilstræbes, at bestyrelsen har komplementære kompetencer, der modsvarer Foreningens behov og udvikling. Bestyrelsen sammensættes som følger:
 - 5.1.1 2 medlemmer af driftskoordinationen valgt af generalforsamlingen efter indstilling fra driftskoordinationen.
 - 5.1.2 1 medlem, fortrinsvis yngre, valgt af generalforsamlingen blandt de i pkt. 3.1 nævnte medlemmer. Dette medlem kan ikke tillige bestride et ledelseshverv i festivalen.
 - 5.1.3 2 medlemmer udpeget af de i pkt. 5.1.1 og 5.1.2 nævnte bestyrelsesmedlemmer med henblik på at sikre de i pkt. 5.1 nævnte komplementære kompetencer og uafhængighed og ligelig kønsfordeling.
- 5.2 Bestyrelsesmedlemmerne vælges/udpeges for to år ad gangen, således at det tilstræbes, at bestyrelsesmedlemmerne vælges/udpeges forskudt.
- 5.3 På det første bestyrelsesmøde efter den ordinære generalforsamling vælger bestyrelsen en formand og en næstformand.
- 5.4 På generalforsamlingen i 2021 vælges ét af de i 5.1.1 nævnte medlemmer for 1 år, og ét af de i 5.1.3 nævnte medlemmer udpeges for 1 år.

6. FESTIVALLEDELSEN

- 6.1 Bestyrelsen ansætter en festivalleder til varetagelse af Foreningens daglige virksomhed og ledelse.
- 6.2 Festivallederen sammensætter en drifts koordination bestående af en leder for hver af de til enhver tid værende driftsområder.
- 6.3 Driftskoordinatorerne udpeger aktive medlemmer til gruppen.

7. BESTYRELSENS VIRKSOMHED

- 7.1 Bestyrelsen har det overordnede og strategiske ansvar for Foreningens arbejde og udvikling.
- 7.2 Formanden skal indkalde bestyrelsen, når et medlem af bestyrelsen, den daglige ledelse eller revisor beder herom.
- 7.3 Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer, herunder formand eller næstformand, deltager i mødet.

- 7.4 Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemmeflertal, medmindre andet er anført i disse vedtægter. Formandens stemme er i tilfælde af stemmelighed afgørende.
- 7.5 Der udarbejdes et referat af bestyrelsesmødet, der underskrives af samtlige medlemmer af bestyrelsen. Et bestyrelsesmedlem, der ikke er enig i bestyrelsens beslutninger, har ret til at få sin mening indført i referatet. Samme ret har den daglige leder.
- 7.6 Bestyrelsen skal ved en forretningsorden træffe nærmere bestemmelser om udførelsen af sit arbejde.
- 7.7 En næstformand træder i formandens fravær i enhver henseende i formandens sted.
- 7.8 Bestyrelsen kan meddele fuldmagt (prokura).

8. TEGNING OG HÆFTELSE

- 8.1 Foreningen tegnes af bestyrelsens formand eller næstformand i forening med en festivalleder eller 1 bestyrelsesmedlem eller af hele bestyrelsen.
- 8.2 For Foreningens forpligtelser hæfter alene Foreningens formue. Der påhviler ikke Foreningens medlemmer, herunder bestyrelsen, nogen hæftelse for Foreningens forpligtelser.

9. ÅRSREGNSKAB

- 9.1 Foreningens regnskabsår er 1. oktober til 30. september.
- 9.2 Inden 4 måneder efter hvert regnskabsårs udløb udarbejder bestyrelsen eller den daglige ledelse i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes regler herom en årsrapport indeholdende årsberetning, årsregnskab, status og noter.

10. REVISION

- 10.1 Den af revisor reviderede årsrapport forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse.

11. UDDELING OG OVERSKUDSANVENDELSE

- 11.1 I overensstemmelse med formålsbestemmelsen træffer bestyrelsen beslutning om anvendelse af Foreningens midler.

- 11.2 Bestyrelsen kan af frie midler foretage rimelige henlæggelser til konsolidering af Foreningen.
- 11.3 Ethvert aktiv, som Foreningen ejer eller fremtidig erhverver, skal lyde på Foreningens navn og skal, så vidt muligt, noteres som tilhørende denne.
- 11.4 Foreningen kan optage lån til finansiering af Foreningens aktiviteter.

12. ÆNDRING AF VEDTÆGTER OG OPLØSNING

- 12.1 Forslag om ændringer af Foreningens vedtægter eller om Foreningens opløsning kan kun behandles, når forslag herom er optaget på dagsordenen for en generalforsamling og skal for at få gyldighed vedtages af generalforsamlingen, for så vidt angår vedtægtsændringer med simpelt flertal og for så vidt angår opløsning med 2/3 flertal, af de tilstedeværende medlemmer.
- 12.2 Ved beslutning om Foreningens opløsning skal et eventuelt likvidationsprovenu eller overskud ved opløsning tilfalde en anden forening eller organisation, som er hjemmehørende her i landet eller i et andet EU-/EØS-land, og som har et almennyttigt formål som beskrevet i pkt. 2.

Således vedtaget på generalforsamlingen

Den 22. februar 2021.

Dirigent:

I bestyrelsen:
